

## ЦЕНТРЫ ОЦЕНКИ И РАЗВИТИЯ: ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ. НАВЫКИ ЭКСПЕРТА ОЦЕНКА

### СОДЕРЖАНИЕ ТРЕНИНГОВОЙ ПРОГРАММЫ:

#### ВВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕНТРАХ ОЦЕНКИ И РАЗВИТИЯ

- Определение метода «Центр Оценки»
- История метода и его названия
- Валидность Центров Оценки и необходимые условия для объективной оценки
- Цели и задачи проведения Центра Оценки/Развития
- Ключевые различия между Центром Оценки и Центром Развития
- Эффективная организация Центра Оценки (составление расписания, координация участников, организация работы экспертов оценки, оценочные формы, формы наблюдений)
- Инструменты оценки используемые в Центре Оценки/Развития, краткое описание различных типов кейсов
- Оцениваемые компетенции и шкала оценки (возможные варианты)
- Принцип выбора кейсов для оценки компетенций

#### КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ

- НОКО подход в проведении оценки (Наблюдение-Описание-Классификация-Оценка)
- Регистрация информации в процессе проведения Центра Оценки и ее классификация
- Разница между фактом и суждением
- Определение уровня проявленности компетенций

#### ГРУППОВАЯ ДИСКУССИЯ

- Особенности упражнения «Групповая дискуссия», специфика проведения, оцениваемые компетенции, «плюсы» и «минусы», роль наблюдателя в процессе проведения кейса
- Практика проведения упражнения «Групповая дискуссия» и оценка

#### АНАЛИЗ И ПРЕЗЕНТАЦИЯ

- Особенности упражнения «Анализ и Проведения», специфика проведения, оцениваемые компетенции, роль наблюдателя в процессе проведения кейса
- Практика проведения упражнения «Анализ и Презентация» и оценка

#### МЕНЕДЖЕРСКАЯ РОЛЕВАЯ ИГРА

- Особенности упражнения «Менеджерская ролевая игра», специфика проведения, оцениваемые компетенции, задача наблюдателя в процессе проведения кейса и инструкции к проведению данного кейса для эксперта оценки в выступающего в роли подчиненного
- Практика проведения упражнения «Менеджерская ролевая игра» и оценка

#### ИН-ТРЕЙ (ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ)

- Особенности письменного индивидуального упражнения «Папка Документов», специфика проведения, оцениваемые компетенции
- Практика индивидуального выполнения заданий кейса «Папка документов» и оценка (в парах)

#### ИНТЕРВЬЮ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ

- Методология проведения Интервью по компетенциям, использование модели START(EL)
- Практика разработки вопросов и проведения Интервью по компетенциям (в парах/тройках)

## **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ЦЕНТРА ОЦЕНКИ:**

- Принцип проведения Интеграционной сессии и выставления финальных оценок по компетенциям
- Интегрирование результатов Центра Оценки по всем участникам / по компетенциям

## **ПОДГОТОВКА ОТЧЕТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЦЕНТРА ОЦЕНКИ:**

- Разбор примера отчета по результатам Центра Оценки
- Практика формирования интегральных выводов об участнике
- Принцип описания компетенций в отчете и практика написания отчета

## **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ**

- Основные принципы предоставления обратной связи по результатам Центра Оценки
- Практика предоставления обратной связи

**Длительность тренинга:** 3-5 дня в зависимости от наполнения программы и типов кейсов которые разбираются в ходе тренинга.

**Форматы работы:** лекционная часть, индивидуальная практика, работа в парах / тройках, работа в группах, видео-кейсы.